***Modèle de lettre d’informations (enqûete) et de consentement implicite***

(adapté de l’université d’Ottawa)

***SUR PAPIER À ENTÊTE DE L’UNIVERSITÉ***

***(La version électronique doit inclure le logo de l’Université)***

*Le présent document est un exemple de “texte de consentement implicite” qui peut être fourni aux participants. Il devrait cependant être adapté à votre projet. Afin de faciliter la lecture du texte, veuillez séparer l’information en paragraphes, utiliser des titres et éviter d’utiliser des acronymes et des abréviations. Le texte en italique est pour votre information et il devrait être omis dans la version finale.*

**Titre de l’étude**: *SVP utiliser le titre exact qui apparaît dans votre demande au comité d’éthique à la recherche (CER).*

**Chercheur(se) principal(e)
(*ou* Superviseur(se)) :** *Dr. XXX*

 *Professeur agrégé*

*École/Département XXX*

*Université de l’Alberta*

*(780) 492-0000 poste XXX*

*Courriel: professeurXXX@ualberta.ca*

**Co-chercheur(se) (ou étudiant(e)) :** *(s’il y a lieu)*

*1) Les coordonnées du/de la superviseur(se) doivent être indiquées dans ce document.*

*2) Les coordonnées personnelles des étudiants(es) ne devraient pas être incluses dans ce document. Seules les coordonnées institutionnelles devraient être fournies.*

**Invitation** : Vous êtes invité à participer au projet nommé ci haut 1) qui porte sur (*nom du sujet*), 2) en raison de votre expérience dans X (par exemple, population migrante) ou de votre rôle, etc.. (*Si possible, s’il y a lieu et si cela n’a pas déjà été expliqué aux participants(es) dans un autre document, veuillez préciser comment vous avez obtenu leurs coordonnées.*)

**Objectif du projet:** Ce projet de recherche a pour but de nous renseigner sur *[indiquez clairement pour quelles raisons vous entreprenez le projet de recherche. Expliquez quelle hypothèse est testée et ce que la recherche est censée démontrer.]*

**Participation**: Si vous acceptez de participer à ce projet, je vous demanderai de remplir le questionnaire ci-joint. Ceci devrait vous prendre *[indiquez le temps requis pour compléter le questionnaire: ceci peut être un intervalle de temps, par exemple 15 à 20 minutes]* à compléter. Le fait de remplir ce questionnaire indique votre acceptation de participer à ce projet. Cependant, vous n’êtes pas obligé(e) de répondre aux questions auxquelles vous ne souhaitez pas répondre. SVP nous retourner le questionnaire dans l'enveloppe ci-incluse pré-adressée et pré-affranchie avant (*date). [ou décrivez tout autre méthode prévue pour renvoyer le questionnaire. Pour les questionnaires électroniques, veuillez indiquer de cliquer sur le bouton “envoyer.”]* Si nous ne recevons pas de réponse avant l’échéance, nous vous enverrons un rappel. *(Ceci s’applique seulement aux projets qui ne garantissent pas l’anonymat et que les participants ne s’attendent pas à demeurer anonymes. Il est possible d’enlever cette phrase dans le cas d’un questionnaire anonyme. Cependant, il convient de prévenir les participants, si un rappel leur sera envoyé, qu’ils aient répondu ou pas. Si vous comptez envoyer plus d’un rappel, veuillez indiquer combien de rappels il y aura et à quels intervalles - \*N.B. : le CER approuvera un maximum de trois avis de rappel.)*

**Avantages:***Décrire les avantages de la recherche, pour le participant(es) et/ou la science.* *Les avantages doivent correspondre à ceux décrits à la section 3,2 de la demande d’éthique. Par contre, il est important de dire s’il n’y a aucun avantage*.

**Désavantages ou risques:** *Veuillez indiquer tous les risques identifiés à la section 3,1 de la demande d’éthique de même ce qui sera fait pour les atténuer.* Votre participation à cette recherche *(exemple: implique que vous donniez de l’information personnelle),* il est possible qu’elle crée *(description des risques possibles d’inconfort émotionnel, psychologique, physique, social ou économique)*. Nous ferons tout notre possible pour minimiser ces risques *(décrivez les mesures prises pour minimiser lesdits risques, par exemple pour des risques émotionnels vous pouvez donner une liste de ressources ou suggérer au participant de vous contacter.)*. *(Omettre s’il n’y a aucun risque.)*

**Confidentialité et anonymat:** Les informations que vous partagerez resteront strictement confidentielles. Le contenu ne sera utilisé que pour les objectifs de cette recherche et seules les personnes suivantes y auront accès *(expliquez clairement qui aura accès aux données)*.Vos réponses aux questions ouvertes pourraient être utilisées textuellement dans des présentations et des publications, mais ni vous (ni votre organisme) ne sera identifié(e). *Dans les cas où la collecte de données est faite par courriel ou Internet, et tout particulièrement dans les cas où le sujet de la recherche est personnel ou s’il y a un risque potentiel pour les participants, SVP inclure la phrase suivante (ou une phrase similaire, telle qu’elle s’applique à votre projet:* “Afin de minimiser les risques d’atteinte à votre sécurité et pour assurer votre confidentialité nous vous recommandons d’utiliser des mesures de sécurité standards, telles que mettre fin à la session, fermer votre navigateur Internet et verrouiller votre écran ou appareil lorsque vous ne les utilisez plus ou lorsque vous avez terminé l’étude ». *Lorsque le logiciel ou le programme qui sert à la collecte de données se situe sur des serveurs aux États-Unis, veuillez ajouter une phrase qui indique que les données sont sujettes aux lois relatives à la vie privée des États-Unis.* Les résultats se verront consolidés à des fins de publication *[si cela est vrai]*. Votre anonymat est garanti, car nous vous demandons ni votre nom ni tout autre information permettant de vous identifier *[si cela est vrai. Sinon, veuillez préciser le degré d’anonymat]*. *Veuillez déclarer si l’équipe de recherche aura accès aux noms, aux courriels ou aux adresses IP des participants et, si oui, comment l’équipe protègera la confidentialité de ces données.*

**Conservation des données:** Les données recueillies en format papier seront entreposées dans un classeur verrouillé dans le bureau du/de la superviseur(se) [ou du/de la chercheur(se)] à l’Université de l’Alberta pendant au moins 5 ans. Les données électroniques de l’enquête seront cryptées et conservées dans un ordinateur protégé par un mot de passe dans le département de *(le département d’attache du/de la chercheur(se) ou du/de la superviseur(se))* à l’Université de l’Alberta*.*

**Compensation (ou Remboursement):** *Mentionner s’il y a compensation ou la possibilité de participer à un tirage au sort (voir University of Alberta Compensation Guidelines afin de se renseigner sur l’utilisation des tirages au sort et des remboursements). Veuillez noter que la compensation ne doit pas être coercitive; si le participant se retire de l’étude, il devrait tout de même recevoir la compensation:* «Si vous vous retirez de l’étude, vous recevrez tout de même cette compensation*. Si le questionnaire est anonyme, veuillez décrire comment les participants fourniront leurs coordonnées d’une manière confidentielle afin de recevoir la compensation ou de participer au tirage. Ceci devrait s’effectuer séparément du sondage. La plupart des logiciels d’enquête par Internet permettent de recueillir des identifiants séparément des réponses. Ce paragraphe peut être omis si aucune compensation n’est offerte.*

**Participation volontaire:** Vous n’êtes pas obligé de participer au projet. Si vous décidez de participer, vous pouvez vous retirer en tout temps et refuser de répondre à certaines questions, sans subir de conséquences négatives. Si vous choisissez de vous retirer de l’enquête électronique avant de l’avoir terminée, veuillez simplement fermer le lien et aucune réponse ne sera recueillie *[à modifier selon la situation].* Dès que vous aurez envoyé vos réponses, il ne sera plus possible de les retirer de l’étude puisque le sondage est anonyme. *Si ce n’est pas anonyme, veuillez établir l’échéancier et les conditions de retrait. Certains logiciel d’enquête enregistre les données au fur et à mesure que les participant(e)s répondent. Il est préférable de ne pas se servir des données provenant d’enquêtes incomplètes, surtout quand le sondage est anonyme et le retrait n’est pas permis. Le projet de recherche devrait préciser explicitement ce qu’il adviendra des données.*

**Informations sur les résultats de l’étude:** *Veuillez indiquer si les résultats du projet de recherche seront communiqués ou pas aux participant(e)s, et dans le cas échéant, comment les résultats leur seront communiqués.*

**Contacts:** Pour tout renseignement additionnel concernant cette étude, vous pouvez communiquer avec le/la chercheur(se) (*ou son/sa superviseur(se)*) aux numéros indiqués ci-haut.

Le plan de cette étude a été examiné par un comité d’éthique de la recherche de l’Université de l’Alberta. Si vous avez des questions sur vos droits ou sur la manière dont la recherche doit être menée, vous pouvez appeler le (780) 492-2615. Ce comité agit de manière indépendante des chercheurs.

Veuillez conserver cette feuille d’information pour vos dossiers. *(Si c’est électronique, veuillez noter si les participants devraient en imprimer une copie pour leurs dossiers, ou, si possible, veuillez fournir un lien à la version pdf téléchargeable.)*

En terminant et en envoyant l’enquête, vous consentez d’y participer.

*(Nom du ou des chercheurs ; signer et dater)*

*N.B.: Si vous vous servez de plateformes ou de services de sondage de tierces parties, tel que MTurk, il sera peut-être nécessaire d’adapter ce modèle en conséquence. Par exemple, MTurk a des directives de consentement et de compensation spécifiques qui ne peuvent pas être changées. Cependant, celles-ci peuvent être prises en ligne de compte par le CER au cas par cas.*